

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

ครั้งที่ 3/2565

วันที่ 13 มิถุนายน 2565

เวลา 13.30-15.30 น. ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ และผ่านระบบออนไลน์

ผู้เข้าประชุม

|                   |                 |                  |
|-------------------|-----------------|------------------|
| 1. ดร.นฤมล        | จันทร์เจิด      | ประธาน           |
| 2. นางสาวชัชชฎา   | เรืองขจร        | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายวิชชุกร     | สุริยะวงศ์ไพศาล | กรรมการ          |
| 4. นางสาวญาณภรณ์  | ธารีเทียน       | กรรมการ          |
| 5. นายเลอพงษ์     | วงศ์สุทธิโชติ   | กรรมการ          |
| 6. นางสาวกมลวรรณ  | รักแผน          | กรรมการ          |
| 7. นางสาวระวีวรรณ | วีระพลชัย       | เลขานุการ        |

ผู้ไม่เข้าประชุม

|              |          |                     |
|--------------|----------|---------------------|
| 1. นายศรารุท | ปรีชาเดช | กรรมการ (ติตราชการ) |
|--------------|----------|---------------------|

ผู้ร่วมประชุม

|                   |        |                            |
|-------------------|--------|----------------------------|
| 1. นายอดุลย์      | พึงโต  | เจ้าหน้าที่ จป.ระดับเทคนิค |
| 2. นายสิทธิศักดิ์ | ศรีสุข | เจ้าหน้าที่ จป.ระดับเทคนิค |

เปิดประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 ประธานแจ้งคำสั่งแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ชีระวิทย์ รัตนพันธ์ ตำแหน่งอาจารย์ เป็นคณะทำงานในการจัดทำตัวชี้วัดด้านสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงสภาพแวดล้อมในการทำงาน (HPI)

1.2 ประธานแจ้งโครงการอบรม “หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน (จป.หัวหน้างาน) แบบ Public ครั้งที่ 2/2565 ในวันที่ 11-12 กรกฎาคม 2565 โดยเสนอรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 3 ท่าน คือ นายเลอพงษ์ วงศ์สุทธิโชติ นายวิชชุกร สุริยะวงศ์ไพศาล และนางสาวญาณภรณ์ ธารีเทียน ให้เข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าว

1.3 ประธานกล่าวต้อนรับคุณพัชรินทร์ ไพรกุล นักอาชีวอนามัย จากศูนย์ coshem มาให้ความรู้ในเรื่องบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

#### 1.4 คุณพัชรินทร์ ไพรกุล ได้อธิบายหัวข้อดังนี้

1.4.1. ในเรื่องบทบาทหน้าที่หลัก ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย โดยกระทรวงแรงงานที่ออกพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2554 จากนั้นจะมีกฎกระทรวงต่างๆ คือประกาศคุ้มครองแรงงานที่กระทรวงประกาศออกมา ในเรื่องของ พรบ.นี้ ซึ่งทุกส่วนงานต้องมีในเรื่องของการป้องกันอุบัติเหตุหรือสร้างความปลอดภัยและจิตสำนึกให้เกิดขึ้นในสถานประกอบการหรือสถานที่ทำงานให้เกิดกับโครงการหรือผู้ปฏิบัติงาน หัวข้อกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในเรื่องของการซ้อมอพยพหนีไฟให้เว้นระยะห่างโดยการหมุนเวียน และให้มีนโยบายของคณะกรรมการความปลอดภัยของส่วนงาน

1.4.2. ให้ความรู้ในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ด้านความปลอดภัยในส่วนภูมิภาคและในส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการในหน่วยงานของตนไม่ต่ำกว่าพระราชบัญญัติที่กำหนด ซึ่งมหาวิทยาลัยมหิดลได้ดำเนินการมานานแล้ว และพยายามผลักดันให้ทุกส่วนงานมีในเรื่องของความปลอดภัย โดยเน้นบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย ซึ่งมี จป.หัวหน้างาน หรือ จป.บริหาร

1.4.3. กรณีที่เกี่ยวข้องกับสถาบันฯ จะมีในเรื่องของกฎกระทรวง เรื่องของแสงสว่าง และเสียงในการทำงาน ในส่วนของการก่อสร้าง เช่น เรื่องของปฏิบัติการที่ทำงานที่สูง

1.4.4. กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้าจะตรวจสอบในเรื่องของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ไฟฟ้า โดยทุกส่วนงานต้องมีการตรวจสอบตามแบบฟอร์มการตรวจไฟฟ้าที่กำหนด (check list) เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า และช่างวิศวกรต้องเป็นผู้ลงลายมือชื่อในการตรวจสอบ ส่วนเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยที่สถาบันฯ ได้มีการดำเนินการอยู่แล้ว และเรื่องของการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟซึ่งจะมีการฝึกซ้อมทุกปีตามประกาศของกระทรวงแรงงานโดยไม่มีกรเว้นแม้จะเป็นในช่วงสถานการณ์โควิด โดยให้เหตุผลว่า ในเรื่องของการฝึกซ้อมมีมาตรการเว้นระยะห่าง ถ้าเราแยกซ้อมโดยที่มีการ WFH อยู่อาจจะซ้อมในเวลาที่ยืดออกสองช่วง โดยการเปลี่ยนกันโดยการซ้อมแบบใช้บรรยายหรือพูดว่าแต่ละคนมีหน้าที่อะไรที่ชัดเจน ทางมหาวิทยาลัยมหิดลจะเข้าใจว่ามีการอบรมทุกปีหรือไม่ โดยผู้ที่เข้าอบรมจะได้ใบประกาศในหลักสูตรนี้อย่างน้อยร้อยละ 40 ของแต่ละส่วนงาน

1.4.5. พรบ. แสงสว่างและเสียง ความร้อนกับแสงสว่าง

1.4.6. สารเคมีอันตรายในห้องปฏิบัติการ

1.4.7. การแต่งตั้งคณะกรรมการมีวาระ 2 ปี ประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง แต่บางที่ยังไม่มีผลบังคับ บางสถานที่เป็นสองถึงสามเดือนครั้ง ขึ้นอยู่กับส่วนงาน โดยคณะกรรมการตามกฎหมายต้องได้รับการอบรมจป.บริหาร และจป.หัวหน้างาน โดยเสนอหลักสูตร คปอ.ไปด้วย ด้วยการประชาสัมพันธ์บน website ของศูนย์ Coshem เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่บริหารงานด้านความปลอดภัยกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจากลูกจ้าง หรือผู้รับเหมาที่เข้ามาเกิดอุบัติเหตุทุพพลภาพหรือเสียชีวิตจะเรียกคณะกรรมการประชุมโดยทันที ในส่วนนี้จะ เป็นจป.วิชาชีพ หรือ จป.หัวหน้างาน หรือถ้าไม่มีก็ให้ดำเนินการติดต่อทางมหาวิทยาลัยให้มาช่วยในเบื้องต้นหรือมอบหมายให้ จป.หัวหน้างาน หรือ จป.บริหารช่วยกันพิจารณา

1.4.8. แบบฟอร์มกลางสามารถนำมาใช้งานได้ ส่วนใหญ่เป็นรายงานอุบัติเหตุ เช่น การสูญเสียทรัพย์สินมากกว่าห้าพันบาท และทางส่วนงานให้รายงานที่ศูนย์ coshem เพื่อทางมหาวิทยาลัยจะได้มีข้อมูลเบื้องต้นแจ้งที่งานจราจรซึ่งงานจราจรจะแจ้งทางศูนย์ coshem

1.4.9 ในส่วนงานของสถาบันฯ จะมีอยู่สองเรื่องคือ การป้องกันระงับอัคคีภัย และการตรวจความร้อนแสงสว่างและเสียง ซึ่งแสงสว่างจะมีอยู่ในเรื่องของห้องประชุมต่างๆ ด้วยแสงที่ใช้ภายในห้องปริมาณที่เท่าไร โดยทางสถาบันฯ สามารถไปขอยืมเครื่องวัดแสงได้ที่ศูนย์ coshem



1.5 สำหรับกฎหมายที่จะเกี่ยวข้องกับสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนจะเป็นกฎหมายควบคุมอาชีวอนามัยและพระราชบัญญัติควบคุมอาคารที่สร้างหลังปี 2535 มีระเบียบเรื่องระงับอัคคีภัยเข้ามาในระบบ มีบางอย่างเพิ่มเติมเช่น ถังดับเพลิง ในเรื่องของกฎกระทรวงด้านการบริหารด้านความปลอดภัย ด้านอัคคีภัยปี 2555 เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตรายในด้านอัคคีภัย ยกตัวอย่างเช่น การอพยพหนีไฟโดยมีการทำป้ายหนีไฟ และทำป้ายข้อปฏิบัติได้ กรณีลูกจ้างสิบคนขึ้นไปต้องทำแผนปฏิบัติอัคคีภัย แผนการอบรม แผนการแก้ไขปรับปรุง ส่วนทางหนีไฟ จุดรวมพล จะต้องรวมกันภายในห้านาที โดยให้เดินเร็วได้หรือวิ่งได้ มีการติดสัญญาณเตือนไฟไหม้ โดยมีระดับความดังมากน้อย ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

1.6 สถาบันฯ มีถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงที่ห้องช่าง ตามข้อกำหนดไม่เกิน 38 ลิตร ป้องกันโดยไม่ให้มีการรั่วไหล ดังที่ใช้มานานปีถึงสองปีก็จะต้องมีการเปลี่ยนและมีถังสำรอง และห้ามสูบบุหรี่บริเวณนั้น

1.7 การมีหัวปั้มน้ำดับเพลิง สถาบันฯ ไม่ได้เป็นอาคารที่สูง จึงไม่จำเป็นต้องมีเครื่องสำรองถังน้ำดับเพลิง โดยจะมีท่อต่อหัวน้ำจากภายนอกโดยเป็นหัวข้อต่อแบบสวมเร็ว โดยประสานงานกับเทศบาลที่จะมาช่วยด้วยความรวดเร็ว ซึ่งถังดับเพลิงที่เห็นบ่อยจะเป็นถังสีแดง สังเกตที่ตัวสาย ส่วนใหญ่ที่ทำงานจะมีแต่เครื่องคอมพิวเตอร์แนะนำให้ใช้ถังสีเขียว (ที่มีคาร์บอนไดออกไซด์) แล้วแต่ส่วนงานพิจารณาความเสี่ยง

1.8 ในส่วนงานที่ไม่มีห้องปฏิบัติการถ้าไม่มีก็ไม่ต้องใช้ แต่ในส่วนงานที่ใช้คอมพิวเตอร์เซอร์แอร์ทั้งวันก็ต้องมีการตรวจเช็ค (ห้อง Filing Room)

1.9 อาคารสูงแต่ละที่จะมีสายล่อฟ้า เช่น สถาบันนวัตกรรม สถาบันโภชนาการ ตามข้อกำหนดกฎหมายจะมีกำหนดอาคารสูง 23 เมตรขึ้นไป

1.10 การอพยพฝึกซ้อมหนีไฟ ในส่วนงานต้องมีการอบรมเบื้องต้น ร้อยละ 40 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แต่ช่วงสถานการณ์โควิดก็จะมีมาตรการเว้นระยะ และรายงานการฝึกซ้อม กรณีที่ซ้อมทั้งสองอย่างพร้อมกันต้องติดต่อทางบริษัทที่สามารถออกไปประกาศและรับรอง หรือให้ทางศูนย์ coshem มาช่วยได้ แต่ไม่สามารถออกไปรับรองให้ได้ กรณีที่ไม่ได้ซ้อมต่อเนื่องต้องยกเลิกและเริ่มนับหนึ่งใหม่ ส่วนงานที่ได้รางวัลต้องมีการจัดกิจกรรมต่อเนื่อง โดยทางศูนย์ coshem จะมีหนังสือมาถึงส่วนงานในเดือนธันวาคมถึงเดือนมกราคม ทางศูนย์ coshem จะมาสอบถามว่าส่วนงานไหนที่จะเข้าร่วม ปี 65 โดยศูนย์ coshem จะมีหนังสือแจ้งใน website ซึ่งในปีนี้ส่วนงานไหนสนใจให้ส่งใบสมัครในรูปแบบของออนไลน์

1.11 เกณฑ์การวัดเสียงดังของมิเตอร์จะวัดค่าเสียงที่ดัง ถ้าเสียงที่ดังและมีผลกระทบต่อเจ้าหน้าที่จะตั้งมากกว่า 90 เดซิเบล กรณีที่ทำงานเสียงดังต้องใช้ตัวครอบหูก็จะมีการตรวจสอบเพื่อให้ทำงานได้ตามปกติ

## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มีแก้ไขสรุปรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2565 วันที่ 31 มีนาคม 2565

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องพิจารณา

ประธานและคณะกรรมการร่วมกันตรวจแก้ไขเพื่อส่งข้อมูล รายงานผลการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปี 2564 รวบรวมและสรุปผลส่งไปยังศูนย์ Coshem มอบหมายให้เลขานุการฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลเป็นที่เรียบร้อยเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 โดยประสานงานกับคุณมุกดา เพียรสูงเนิน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

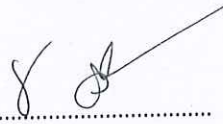
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

4.1 แจ้งหัวข้อด้านการรณรงค์ส่งเสริมและสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัย ประจำเดือนมิถุนายน โดยการสนทนาด้านความปลอดภัย (Safety Talk) โดยทางรองประธานได้แจ้งทางกลุ่มไลน์เรื่องอันตรายภายนอกอาคารในช่วงฤดูฝน /มาตรการควบคุม Covid-19/ โรคไข้ตาชลิง/ วิธีเอาตัวรอดจากหม้อแปลงระเบิด


4.2 มอบหมายให้นายอดุลย์ พึ่งโต ประธานงานกับศูนย์โคเชม เรื่องตัววัดแสงสว่างภายในห้องทำงาน ซึ่งขณะนี้ทางศูนย์โคเชมหน่วยงานอื่นได้ยืมไปและยังไม่ส่งคืน ซึ่งเครื่องวัดมีจำนวนจำกัด ซึ่งได้มีการลงชื่อการขอยืมไปเป็นที่เรียบร้อยและรอการตอบกลับ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ปิดประชุมเวลา 14.20 น.

  
.....  
(นางสาวระวีวรรณ วีระพลชัย)

เลขานุการฯ  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
...//.../...ส.ค.../.....65.....

  
.....  
( ดร.นฤมล จันทระจิต )  
ประธานกรรมการฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
...../...ส.ค.../.....65.....